

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'ISTITUTO COMPRESIVO  
di FOLLINA E TARZO

Oggetto: **RICHIESTA CAMBIO DI ORARIO/TURNO - Personale ATA**

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_  
in servizio come \_\_\_\_\_ presso la scuola \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter effettuare un **CAMBIO DI ORARIO** per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**pertanto il proprio orario di servizio del giorno \_\_\_\_\_ sarà il seguente:**  
**dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ - dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,**

**Dichiara** di aver concordato il cambio orario con il proprio collega sig./ra  
\_\_\_\_\_, che firma in calce per accettazione la modifica  
senza oneri per l'amministrazione.

Follina,.....

(firma del richiedente)

\_\_\_\_\_  
(firma del collega con cui è stato concordato il cambio)

\*\*\*\*\*



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO**  
**di Scuola Primaria Secondaria di 1° grado**  
**di FOLLINA E TARZO (TV)**

PARERE FAVOREVOLE DSGA

SI  NO

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**D'Agostin Iole**

Visto:  SI CONCEDE  NON SI CONCEDE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Alessandro Pettenà**