



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

Scuola Primaria e Secondaria di I grado

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina - Miane - Revine Lago - Tarzo

Via Sanavalle, 13 - 31051 Follina (TV)

Tel. 0438 970484 - fax 0438 974455 - Cod. Fisc. 84000900260 - Cod. Mecc. TVIC818001

[www.icfollinatlarzo.edu.it](http://www.icfollinatlarzo.edu.it) - e-mail: [tvic818001@istruzione.it](mailto:tvic818001@istruzione.it) - PEC: [tvic818001@pec.istruzione.it](mailto:tvic818001@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO  
Prot. 0007272 del 20/07/2026  
VI-2 (Uscita)

All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Sito Web

### OGGETTO: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 6 marzo 2026, n. 38, Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 - “FORMAZIONE DOCENTI”.

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN VE-2026-176 –Titolo: SCUOLA INSIEME - CUP: C84D26002530007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il D.Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, c.49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 6 marzo 2026, n. 38, Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 progetto nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027"; in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO l'Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 di cui al D.M. del 6 marzo 2026, n. 38 - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060 - finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo";

VISTA la candidatura n. 95165– prot. n. 91706 del 24/04/2026 – presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 relativa all'autorizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027; Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 06 marzo 2026, n. 38, Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026, "Formazione Docenti", con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 12.120,00 per la realizzazione di due moduli di percorsi di formazione da attuarsi entro il 31 agosto 2027;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n° 21 del 11.05.2026 relativa alla presa d'atto ed all'approvazione della candidatura dell'Istituto di cui al DM 83/2026 per l'attivazione di percorsi di formazione rivolto al personale docente ed educativo per il potenziamento delle competenze professionali;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 33 del 11.05.2026 relativa all'approvazione della candidatura dell'Istituto al DM 83/2026 per l'attivazione di percorsi di formazione rivolto al personale docente ed educativo  
VISTA il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 25 del 14/01/2026;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio di questo Istituto, prot. n. 7094 del 08/07/2026;

CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTO il decreto di avvio prot. 7268 del 20/07/2026

CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto;

Tutto ciò visto, considerato e premesso, che costituisce parte integrante del presente Avviso

#### **EMANA**

AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi operativi individuali per la realizzazione del progetto "Percorsi di formazione rivolto al personale docente per il potenziamento delle competenze"

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN VE-2026-176 –Titolo: SCUOLA INSIEME - CUP: C84D26002530007

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Il presente Avviso di selezione è diretto al reclutamento di n. 2 esperti e 2 tutor interni/esterni per la realizzazione dei seguenti moduli, rivolti agli alunni della scuola secondaria di 1° grado dell'I.C. di Follina e Tarzo.

| Obiettivo | Sotto-Azione                                           | Progetto - CUP                                   | Titolo          |          |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|----------|
| ESO4.5    | A2.B                                                   | ESO4.5.A2.B-FSEPNVE-2026-176 CUP C84D26002530007 | SCUOLA INSIEME  |          |
| n.        | Denominazione Modulo                                   | Figure professionali                             | Giorni e orario | TOT. ORE |
| 1         | Dalla comprensione alla gestione operativa della crisi | 1 esperto e 1 tutor                              | DA DEFINIRE     | 30       |
| 2         | Benessere, relazioni e alleanza Scuola-Famiglia        | 1 esperto e 1 tutor                              | DA DEFINIRE     | 30       |

#### **Articolo 2 – Mansioni**

Compiti dell'esperto

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;  
Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;

Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;  
Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale e tempestiva rimodulazione del calendario;  
Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione delle competenze acquisite;  
Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;  
Controllare l'avanzamento dei percorsi;  
Aggiornare la piattaforma di gestione;  
Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

### Compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:  
predispone in collaborazione con l'esperto la programmazione delle attività;  
cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, **entro 30 minuti dall'orario d'inizio della lezione**, provvederà inoltre ad annotare l'orario di termine della lezione;  
accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;  
segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;  
cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;  
partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;  
inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;  
registra le anagrafiche;  
inserisce la programmazione giornaliera delle attività;  
concorda l'orario con l'esperto;  
collabora alla gestione della classe.

### Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

### Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso dei seguenti titoli d'accesso:

| DENOMINAZIONE<br>MODULO                                | RUOLO   | TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI<br>RICHIESTE                                                                                 |
|--------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalla comprensione alla gestione operativa della crisi | Esperto | Laurea magistrale/vecchio ordinamento in psicologia, neuroscienze, pedagogia<br>Esperienza in psicologia scolastica<br>Esperienze PN-PNRR |
|                                                        | Tutor   | Laurea che dà accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di I grado<br>Esperienze di PN e PNRR                                      |
| Benessere, relazioni e alleanza Scuola-Famiglia        | Esperto | Laurea magistrale/vecchio ordinamento in psicologia, neuroscienze, pedagogia<br>Esperienza in psicologia scolastica<br>Esperienze PN-PNRR |
|                                                        | Tutor   | Laurea che dà accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di I grado<br>Esperienze di PN e PNRR                                      |

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 5 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio, e delle esperienze professionali dichiarati, secondo quanto indicato nella griglia di valutazione di seguito riportata:

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

##### MODULO: Dalla comprensione alla gestione operativa della crisi

##### ESPERTO

| CRITERI DI SELEZIONE                                        | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                   | MODALITÀ DI VALUTAZIONE                            |          | PUNTEGGIO    |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------|--------------|
| Titolo di studio<br>(art. 4 "Requisiti e titoli richiesti") | Votazione riportata al termine del corso di laurea o titolo equipollente | 110 e lode                                         | 20 punti | Max 20 punti |
|                                                             |                                                                          | Da 108 a 110                                       | 16 punti |              |
|                                                             |                                                                          | Da 100 a 107                                       | 12 punti |              |
|                                                             |                                                                          | Fino a 99                                          | 8 punti  |              |
| Esperienza in psicologia scolastica                         | Esperienza in psicologia scolastica                                      | 5 punti per ciascuna esperienza (max 6)            |          | Max 30 punti |
|                                                             | Esperienze PN-PNRR                                                       | 2 punti per ciascuna esperienza (max 5 esperienze) |          | Max 10 punti |
| TOTALE PUNTEGGIO ESPERTO                                    |                                                                          |                                                    |          | 60           |

## TUTOR

| CRITERI DI SELEZIONE                                                                          | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                   | MODALITÀ DI VALUTAZIONE                               |          | PUNTEGGIO    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|--------------|
| <b>Titolo di studio</b><br>(art. 4 "Requisiti e titoli richiesti"                             | Votazione riportata al termine del corso di laurea o titolo equipollente | 110 e lode                                            | 20 punti | Max 20 punti |
|                                                                                               |                                                                          | Da 108 a 110                                          | 16 punti |              |
|                                                                                               |                                                                          | Da 100 a 107                                          | 12 punti |              |
|                                                                                               |                                                                          | Fino a 99                                             | 8 punti  |              |
| <b>Esperienze professionali</b><br>(art. 4 Requisiti e titoli richiesti" del presente avviso) | Esperienze PN-PNRR                                                       | 2 punti per ciascuna esperienza<br>(max 5 esperienze) |          | Max 10 punti |
| TOTALE PUNTEGGIO ESPERTO                                                                      |                                                                          |                                                       |          | 30           |

## Modulo: Benessere, relazioni e alleanza Scuola-Famiglia ESPERTO

| CRITERI DI SELEZIONE                                        |                                                                          | CRITERI DI VALUTAZIONE                             |          | MODALITÀ DI VALUTAZIONE |  | PUNTEGGIO |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------|-------------------------|--|-----------|
| Titolo di studio<br>(art. 4 "Requisiti e titoli richiesti") | Votazione riportata al termine del corso di laurea o titolo equipollente | 110 e lode                                         | 20 punti | Max 20 punti            |  |           |
|                                                             |                                                                          | Da 108 a 110                                       | 16 punti |                         |  |           |
|                                                             |                                                                          | Da 100 a 107                                       | 12 punti |                         |  |           |
|                                                             |                                                                          | Fino a 99                                          | 8 punti  |                         |  |           |
| Esperienza in psicologia scolastica                         | Esperienza in psicologia scolastica                                      | 5 punti per ciascuna esperienza (max 6)            |          | Max 30 punti            |  |           |
|                                                             | Esperienze PN-PNRR                                                       | 2 punti per ciascuna esperienza (max 5 esperienze) |          | Max 10 punti            |  |           |
| TOTALE PUNTEGGIO ESPERTO                                    |                                                                          |                                                    |          |                         |  | 60        |

## TUTOR

| CRITERI DI SELEZIONE                                                                          | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                   | MODALITÀ DI VALUTAZIONE                            |          | PUNTEGGIO    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------|--------------|
| <b>Titolo di studio</b><br>(art. 4 "Requisiti e titoli richiesti"                             | Votazione riportata al termine del corso di laurea o titolo equipollente | 110 e lode                                         | 20 punti | Max 20 punti |
|                                                                                               |                                                                          | Da 108 a 110                                       | 16 punti |              |
|                                                                                               |                                                                          | Da 100 a 107                                       | 12 punti |              |
|                                                                                               |                                                                          | Fino a 99                                          | 8 punti  |              |
| <b>Esperienze professionali</b><br>(art. 4 Requisiti e titoli richiesti" del presente avviso) | Esperienze PN-PNRR                                                       | 2 punti per ciascuna esperienza (max 5 esperienze) |          |              |
|                                                                                               |                                                                          |                                                    |          | Max 10 punti |
| TOTALE PUNTEGGIO ESPERTO                                                                      |                                                                          |                                                    |          | 30           |

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
2. COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

#### Articolo 5 – Durata e modalità dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data dell'incarico e fino all'espletamento dell'attività.
2. Il progetto si svolgerà secondo un calendario da concordare con il Dirigente scolastico, fuori dall'ordinario orario di servizio;
3. Il progetto deve concludersi entro il 31/08/2027.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dagli esperti e tutor individuati avrà la seguente retribuzione:

| Tipo di figura | Importo orario omnicomprendivo € |
|----------------|----------------------------------|
| Esperto        | 70,00                            |
| Tutor          | 30,00                            |

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **08:00 del giorno 08/08/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo di FOLLINA E TARZO, a mezzo e-mail: [tvic818001@istruzione.it](mailto:tvic818001@istruzione.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e con modalità diversa.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - Allegato B Dichiarazione inesistenza incompatibilità;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
  5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
  6. La domanda sarà rigettata se la documentazione non dovesse essere completa.
  7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.icfollinatarzo.edu.it](http://www.icfollinatarzo.edu.it).
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Cristina Giannini.

#### Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO, rappresentato dal Dirigente Scolastico Cristina Giannini;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è LiquidLaw S.r.l. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [liquidlaw srl@pec.it](mailto:liquidlaw srl@pec.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icfollinatarzo.edu.it](http://www.icfollinatarzo.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO