



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRESIVO DI FOLLINA E TARZO

## ISTITUTO COMPRESIVO DI FOLLINA E TARZO

Scuola Primaria e Secondaria di I grado

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina - Miane - Revine Lago - Tarzo

Via Sanavalle, 13 - 31051 Follina (TV)

Tel. 0438 970484 - fax 0438 974455 - Cod. Fisc. 84000900260 - Cod. Mecc. TVIC818001

[www.icfollinatarzo.edu.it](http://www.icfollinatarzo.edu.it) - e-mail: [tvic818001@istruzione.it](mailto:tvic818001@istruzione.it) - PEC: [tvic818001@pec.istruzione.it](mailto:tvic818001@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRESIVO DI FOLLINA E TARZO  
Prot. 0000854 del 03/02/2022  
VI-2 (Uscita)

All'ins.te  
ULIANA VALERIA  
All'Albo on line

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19.

Sottoazione 10.2.2A - Titolo progetto: POTENZIA-MENTI 2<sup>a</sup> EDIZIONE - Modulo “GIOCOMOTORIA” Laboratorio “Yoga educativo per bambini”

Cod. Prog.: 10.2.2A -FDRPOC-VE-2021-23 - CUP: C89J21014050006

### Nomina ESPERTO interno

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,

10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la comunicazione di disseminazione prot. n. 4233 del 14/06/2021;

**ACQUISITE** le disponibilità dei docenti interni a partecipare alle azioni previste dall'Avviso in oggetto, nel collegio dei Docenti del 24/06/2021, con delibera n. 41;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 4672 del 01/07/2021;

**CONSIDERATO** che è in fase di avvio il modulo GIOCOMOTORIA – Laboratorio "Yoga educativo per bambini", Sottoazione 10.2.2A, presso la classe prima della scuola primaria di Revine Lago,

### CONFERISCE

All'Insegnante ULIANA VALERIA l'incarico di esperto per n. 30 ore, per una retribuzione oraria lorda onnicomprensiva di Euro 70,00, nell'ambito del progetto POTENZIA-MENTI 2^ EDIZIONE - modulo GIOCOMOTORIA - Cod. Prog.: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2021-23 - CUP: C89J21014050006.

La prestazione si svolgerà per n. 12 incontri di 2,5 ore ciascuno, presumibilmente dal 10/02/2022 ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista per il 31/08/2022, secondo la calendarizzazione che verrà concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento (Tutor).

I Compiti da svolgere da parte dell'esperto saranno:

- a. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste nel modulo;
- b. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti presso l'Istituto;
- c. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
- d. Interagire con il tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto in base alle ore di effettiva prestazione e non prima della conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati nel presente incarico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Gianpaolo Bortolini

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*

Per accettazione

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_