



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina - Miane - Revine Lago - Tarzo

Via Sanavalle, 13 - 31051 Follina (TV)

Tel. 0438 970484 - fax 0438 974455 - Cod. Fisc. 84000900260 - Cod. Mecc. TVIC818001

www.icfollinatarzo.edu.it - e-mail: tvic818001@istruzione.it - PEC: tvic818001@pec.istruzione.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

Prot. 0002501 del 02/07/2020

06-02 (Uscita)

02 luglio 2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice Progetto: 10.8.6A-FESRPN-VE-2020-236

CUP: C82G20001040006

INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR AOODGEFID/10465 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE La Delibere di partecipazione al progetto nr. 16 del 20.05.2020 del Collegio Docenti e nr. 11 del 21.05.2020 del Consiglio di Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1810 del 13.05.2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera nr. 12 del 21.05.2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107”

(G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria approvato dal C.d.I. con delibera n. 95 dell'8 marzo 2019;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

VISTO l'avviso interno prot. 2293 del 18.06.2020;

VISTA la dichiarazione di disponibilità prot. 2391 del 25.06.2020;

VISTO il decreto di nomina prot. nr 2496 del 02.07.2020,

INCARICA

La Sig.ra Lorenzon Bruna C.F. LRNBRN62M66D654V, in qualità di Assistente Amministrativo, a svolgere incarico di supporto amministrativo al progetto PON FESR Smart Class.

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico, al DSGA e alle figure di progetto
- Supporto Amministrativo

Il compenso è di € 19,24 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 30/11/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Pettenà

Documento firmato digitalmente

Firma per accettazione
