



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

## 31051 FOLLINA (TV)

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina – Miane – Revine Lago - Tarzo  
Via Sanavalle, 13 – tel. 0438-970484 - fax. 0438-974455 - c.f. 84000900260  
[www.icfollinatanzo.gov.it](http://www.icfollinatanzo.gov.it) - e-mail: [info@scuolafollina.it](mailto:info@scuolafollina.it); [tvic818001@istruzione.it](mailto:tvic818001@istruzione.it) - PEC: [tvic818001@pec.istruzione.it](mailto:tvic818001@pec.istruzione.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO  
Prot. 0001926 del 09/04/2019  
06 (Uscita)

All'Albo on line  
Agli Atti

**Avviso pubblico selezione personale interno per il reclutamento dei tutor e di esperti del Progetto Pon/FSE “10.2.5A-FSEPON-VE-2018-46- titolo Suoniamo Insieme per sensibilizzare gli studenti al proprio patrimonio culturale, artistico e paesaggistico. CUP N. C87I17000870007 .**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02.05.2017 “Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo nazionale –Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento -2014-2020 Asse I –Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa
- VISTA la nota prot. n. ADOODGEFID/9294 con la quale la Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale- Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “potenzia-menti per rafforzare le competenze di base ed aprire nuovi orizzonti” codice **10.2.5A-FESPON-VE-2018-46** proposto da questa Istituzione Scolastica
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 DEL 25.07.2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 2.08.2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico dell'I.C. di Follina e Tarzo del 04.07.2018 relativa all'assunzione nel programma annuale del 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari.
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,n. 107 ”
- VISTO il D.P.R. n. 275/99 Regolamento dell'Autonomia;

- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno- nota MIUR prot. 34815 del 2.08.2017
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. n. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di un Tutor di supporto ai docenti esperti per ciascun modulo del **Progetto Pon/FSE "10.2.5A-FSEPON-VE-2018-46- titolo Suoniamo Insieme**
- VISTA la graduatoria definitiva pubblicata con n. prot. 609 del 04.02.2019
- VISTO l'incarico di tutor assegnato alla docente Dal Gobbo Marta, prot. n. 616 del 04.02.2019, del modulo Laboratorio di danza, percussioni e ritmi tradizionali
- CONSIDERATA l'assenza motivata della docente Dal Gobbo Marta, partecipazione al test preselettivo per l'ammissione al corso di formazione per il sostegno tenuto dall'Università di Udine, previsto per il 15.04.2019.
- RAVVISATA la necessità di selezionare un tutor sostituto a garanzia del corretto svolgimento dell'incontro previsto

#### DISPONE

che la docente Nicaretta Serena, già tutor del modulo PON "Orchestra e Flauti" sostituisca la docente tutor Dal Gobbo Marta, assente per i motivi sopra riportati, per lo svolgimento dell'attività prevista il 15.04.2019

I Compiti da svolgere da parte del tutor sono:

- a) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- b) Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- c) Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi
- d) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- e) Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- f) Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- g) Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU
- h) Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza

I costi orari sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto, pari a € 30,00 (euro trenta/00), onnicomprensivi di tutti gli oneri previdenziali e fiscali sia a carico del dipendente che dell'Istituto. La liquidazione avverrà solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
BRUNA CODOGNO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93*